

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

Notaro Isabella

Indirizzo(i)

168, Via Corigliano

73013, Galatina(LE), Italia

Telefono(i)

Mobile: 3898319445

Fax

E-mail

isabellanotaro2003@libero.it

PEC

Isabella.pec2017@pec.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

02/01/1979

Sesso

F

Occupazione desiderata/ Settore professionale

Impiego full-time nel settore sanitario; addetta alla contabilità generale

Esperienza professionae

Date

01/09/2020 a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti

O.S.S.. a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

A:S.L.;- Lecce - P-O.. Galatina

Tipo di attività o settore

Date

01/02/2018 - 31/08/2020

Lavoro o posizione ricoperti

O.s.s a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

A:S:L - Taranto

Tipo di attività o settore

Date

23/09/2016 – 31/01/2018

Lavoro o posizione ricoperti

OSS; contratto tempo indeterminato full time dal 06/03/2017

Principali attività e responsabilità

Assistenza diretta e supporto nella gestione del paziente istituzionalizzato

Nome e indirizzo del datore di lavoro

RSSA Santa Laura Secli –LE struttura convenzionata dal SSN

Tipo di attività o settore

Supporto assistenziale in residenza socio sanitaria

Date

(07/11/2015 – 08/06/2016) A.S. 2015-'16 ; (14/10/2016 – 10/06/2017) A.S. 2016-'17

Lavoro o posizione ricoperti

OSS

Principali attività e responsabilità	Supporto nella cura e l'igiene della persona, nell'alimentazione e nelle attività ricreative durante l'orario scolastico per un totale di 72 ore mensili
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTI D'ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA PROVINCIA DI LECCE "VANONI NARDO" - BACHELET COPERTINO – COLONNA GALATINA"
Tipo di attività o settore	Assistenza specialistica per l'integrazione scolastica degli alunni disabili
Date	Agosto 2012 – Gennaio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	OSA
Principali attività e responsabilità	Addetto all'assistenza di base alla persona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RSSA Residenza "La Fontanella" – 73010 Soletto (LE)- struttura convenzionata SSN
Tipo di attività o settore	Socio Assistenziale – Part-time contratto a tempo determinato
Date	01/08/2013 – 31/12/2013
Lavoro o posizione ricoperti	OSS
Principali attività e responsabilità	Socio assistenziali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società coop "L'ACCOGLIENZA" Maglie
Tipo di attività o settore	Socio volontario – Full-time ADI e attività socio assistenziale presso R.S.S.A. "LA FONTANELLA" - SOLETO
Date	Novembre 2011 – Febbraio 2012
Lavoro o posizione ricoperti	OSS
Principali attività e responsabilità	Supporto alla mobilitazione ed alla deambulazione della persona, predisposizione e supporto all'assunzione dei pasti, rifacimento letti, sanificazione degli ambienti, aiuto alla vestizione, assistenza all'igiene e alle funzioni fisiologiche dell'assistito, collaborazione nell'attuazione di procedure e di piani infermieristici individualizzati, riordino e pulizia delle apparecchiature utilizzate, semplici medicazioni e prestazioni a carattere sanitario, rilevazione parametri vitali, ossigeno ed aerosol terapie.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CLINICA SAN FREANCESCO – via F. Cesari,4 – Galatina LE
Tipo di attività o settore	Tirocinio
Date	Ottobre 2011 – Novembre 2011
Lavoro o posizione ricoperti	OSS
Principali attività e responsabilità	Addetto all'assistenza di base, prevenzione e cura delle lesioni da decubito, assistenza all'igiene e alle funzioni fisiologiche, aiuto alla vestizione dell'utente, predisposizione e supporto all'assunzione dei pasti, rifacimento letti, sanificazione degli ambienti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CASA DI CURA EUROITALIA – via prov. Le per Collepasseo – Casarano LE
Tipo di attività o settore	Tirocinio
Date	Gennaio 2013 – Settembre 2013
Lavoro o posizione ricoperti	OSS
Principali attività e responsabilità	Assistenza ad adulti e bambini in situazioni di disabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione A.E.E.O.S. ONLUS – sede operativa via siracusa 58-60 LECCE
Tipo di attività o settore	Collaborazione al progetto PROMOZIONE PERSONA UMANA
Date	02/05/2005 – 31/12/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata full time

Principali attività e responsabilità	Addetta alla contabilità generale, responsabile del magazzino, della vendita al banco, gestione clienti, fornitori e banche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Miceli Roberto Ingrosso Abbigliamento , via carducci 7, 73010 Soletto LE
Tipo di attività o settore	Ingrosso Abbigliamento 0-16, intimo uomo-donna-bambino
Date	Settembre 2004 – Ottobre 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Babysitter
Principali attività e responsabilità	Assistenza a bambini, lezioni scolastiche pomeridiane
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Famiglie amiche
Tipo di attività o settore	Babysitter
Date	01/07/2004 – 31/08/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata part-time
Principali attività e responsabilità	Addetta alla contabilità generale, gestione clienti, archiviazione dati
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CE.MA.SS. Srl – Z.I. LECCE
Tipo di attività o settore	Manutenzione stazioni di servizio
Tipo di attività o settore	Manutenzione stazioni di servizio
Date	08/09/2002 – 30/07/2003
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata part-time
Principali attività e responsabilità	Addetta alla contabilità generale, gestione clienti, archiviazione dati, fatturazione, banche
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Mario Palumbo, Via Corigliano, 73013 Galatina (LE)
Tipo di attività o settore	Vendita attrezzature edili ed antinfortunistica

Istruzione e formazione

Date	31/01/2017
Titolo della qualifica rilasciata	BLS-D PEDIATRICO PER OPERATORI SANITARI
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Competenze specifiche di RCP Pediatrica e conoscenze teorico-pratiche che permettono di trattare rapidamente un lattante o un bambino in arresto respiratorio o cardiaco
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IRC – asl lecce
Date	07/02/2017
Titolo della qualifica rilasciata	BLS-D in età adulta
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Gestione di un paziente in arresto cardiaco in condizioni di emergenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IRC – asl lecce
Titolo della qualifica rilasciata	09/07/2013
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Operatore BLS-D Adulto - Bambino - Infante

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Tecniche di base a supporto delle funzioni vitali per affrontare una situazione di emergenza utilizzando il Defibrillatore semiautomatico esterno (AED).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SIMEU – Società Italiana Medicina d’Emergenza - Urgenza
Date	25/06/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Certificazione corso di formazione di base “ALZHEIMER – DEMENZA DEGENERATIVA”
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Aspetti generali normativi, la malattia di Alzheimer, come affrontare la malattia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Formadea
Date	24/05/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma in ETICA ED EDUCAZIONE ALLA VITA E ALLA SALUTE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Biennio di scuola di Pastorale della Salute
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ARCIDIOCESI DI OTRANTO CONSULTA DIOCESANA PER LA PASTORALE DELLA SALUTE SCUOLA DIOCESANA DI PASTORALE DELLA SALUTE
Date	26/07/2012
Titolo della qualifica rilasciata	Certificato di qualifica professionale per Operatore Socio Sanitario, corso di formazione di 1000 ore
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Promozione del benessere psicologico e relazionale della persona; adattamento domestico - ambientale; assistenza alla salute della persona; cura dei bisogni primari della persona.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Bioes Scuola di Formazione Professionale - Via Alfieri, 23 - 73014 Gallipoli (Le) CE.SVI.P. Società coop - Regione Emilia Romagna
Date	Gennaio - Giugno 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma rilasciato il 25 giugno 2011
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di formazione lingua L.I.S. - Lingua dei segni italiana delle persone sorde - 1° livello. Corso annuale con esame finale, con n°225 ore di formazione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	A.E.E.O.S. - Associazione Europea ed Extraeuropea operatori specializzati ONLUS - Lecce
Date	1999
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di specializzazione post-diploma per Tecnico della Pianificazione Aziendale e Controllo di Gestione, co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo nelle Regioni del Mezzogiorno, Programma Operativo Plurifondo 940025/1. Attestato di Specializzazione, Durata 800 ore.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Economia aziendale, Diritto commerciale e degli enti pubblici, Diritto privato, Informatica, Marketing d'azienda a livello avanzato, Tecniche di Vendita e attività commerciale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Statale Commerciale “M. LA PORTA” Galatina (LE).

Date 1999 Corso di Gestione Aziendale
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza, Durata 200 ore
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Contabilità generale applicata ai contrasti aziendali, diritto pubblico e privato, legislazione, controllo di gestione.
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Media "G. Pascoli" Galatina (Le).

Date 1998 Corso di Informatica
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza, Durata 200 ore.
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Gestione dei file e delle cartelle, conoscenza del pacchetto Office, Internet, gestione ed utilizzo della posta elettronica.
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Media "G. Pascoli" Galatina (Le).

Date 1993 - 1998.
 Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale, sperimentazione I.G.E.A. (indirizzo Giuridico Economico Aziendale)
 Diploma, durata quinquennale indirizzo I.G.E.A.
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Economia, Diritto Commerciale pubblico privato costituzionale, Economia politica, Inglese, Francese, Matematica, Italiano, Chimica, Fisica, Geografia economica.
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione I.T.C. "M. LA PORTA"
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale 51/60 (cinquantuno/sessantesimi)

Capacità e competenze personali

Ottima capacità di adattamento e a relazionarsi con le persone anche in contesti diversi. Propensione al lavoro.

Madrelingua(e) ITALIANA

Altra(e) lingua(e)

Comprensione		Parlato				Scritto	
Ascolto	Lettura	Inglese - francese		Produzione orale			
I	buono	I	buono	I	buono	I	buono
F	buono	F	buono	F	buono	F	buono

Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Capacità e competenze sociali

Elevata versatilità nel cambiamento di ruoli e compiti in funzione delle necessità aziendali o in rapporto alle esigenze/richieste delle persone, anche in situazione di diverse abilità. Ottima capacità di autonomia nel proprio lavoro ed allo stesso tempo di collaborazione necessarie alla realizzazione di un processo di lavoro di qualità.

Capacità e competenze organizzative	<p>Lavorando come impiegata nel consolidato magazzino Miceli Roberto, ho imparato la puntualità nelle consegne, riuscendo a gestire telefonate, accordi, cambi e scadenze, nonché la convivenza con i colleghi, creando con essi una buona sinergia di decisioni e operatività. Riuscendo con tempestività ad evadere ordinazioni nei tempi giusti mantenendo alta la soddisfazione della clientela.</p> <p>Lavorando come operatore socio sanitario ho acquisito una notevole capacità di rapportarmi con persone in condizioni di disabilità, con anziani istituzionalizzati, supportandoli nelle loro attività di vita quotidiana.</p>
Capacità e competenze tecniche	Buona conoscenza del Pacchetto dei Programmi di OFFICE, di software per la fatturazione e archiviazione, di prezzatori, di carrelli per il trasporto merci. Buona capacità di utilizzo degli ausili sanitari.
Capacità e competenze informatiche	ECDL (SKILLS CARD n° IT-056851)
Capacità e competenze artistiche	Da autodidatta ho maturato delle competenze base in semplici attività di restauro e pittura di statue a carattere sacro esclusivamente per interesse personale. Buona capacità di scrittura testi e pensieri personali.
Altre capacità e competenze	Giardinaggio e cura degli animali
Patente	B
Ulteriori informazioni	
Allegati	Attestati di qualifica corsi professionali

La sottoscritta con la presente autorizza il trattamento dei propri dati e dichiara di essere informata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

La sottoscritta dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità che il presente curriculum costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Dichiara inoltre di essere consapevole che la presente è considerata, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, come dichiarazione resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Galatina, 28.04.2022

(Isabella Notaro)
Isabella Notaro